

DESTINATAIRE : Tous les CLSC du CISSS de Lanaudière Nord
EXPÉDITEUR : Le service de biologie médicale du CHDL
DATE : 2019-01-21
OBJET : **Identification des échantillons non gynécologiques du service de cytologie**

Bonjour,

Dans un contexte d'application de mesures préventives et de gestion de conformité reliée à une norme ISO-15189, voici ce qui doit **OBLIGATOIREMENT** apparaître sur une requête et sur un spécimen de non-gynécologie envoyé au laboratoire de cytologie du CHDL.

Sur la requête :

- Nom et prénom précis de l'usager indiqués sur la carte d'assurance-maladie
- Numéro de dossier du CHDL de l'usager et/ou numéro d'assurance-maladie
- Nom, prénom, numéro de pratique lisibles et signature du médecin requérant l'analyse (**une copie de la prescription initiale brochée aux requêtes de cytologie**)
- Date du prélèvement
- Source/site du prélèvement
- Identité de votre CLSC à estamper dans le coin gauche de la requête, à côté du logo de l'hôpital.

Sur les pots (faire une double identification):

- Nom et prénom précis de l'usager indiqués sur la carte d'assurance-maladie
ET
- Numéro de dossier du CHDL de l'usager ou numéro de la RAMQ
- Date de prélèvement

N.B. Effectuer la corrélation entre l'identification inscrite sur la requête et celle inscrite sur les pots avant l'envoi de ceux-ci.

S'assurer d'envoyer 1 requête de cytologie par spécimen (si 3 spécimens = 3 requêtes) et celles-ci dûment remplis.

Pour information, veuillez contacter Mme Mélanie Racette, coordonnatrice technique du service de cytologie au 450-759-8222, poste 2939



Chef par intérim du service de biologie médicale
Optilab LLL-CHDL