❑ Je désire poser ma candidature aux postes qui seront affichés durant mon absence pour congé de

 à compter du et ce, jusqu’au .

**IDENTIFICATION**

Nom de l’employé(e) : No de l’employé(e) :

Titre d’emploi :

Affectation de travail :

Date du congé : Du : Au :

(AAAA-MM-JJ)

(AAAA-MM-JJ)

**INSCRIPTION**

**La candidature à un poste sera considérée seulement sur les titres d’emploi spécifiés ci-dessous.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Titre d’emploi 1 :** |  |
| **Titre d’emploi 2 :** |  |
| **Titre d’emploi 3 :** |  |

|  |
| --- |
| **STATUT DU POSTE ❑ Temps complet ❑Temps partiel** |

**POINTS DE SERVICE**

 **❑ 500 des Laurentides ❑ Hôpital St-Jérôme ❑ Hôpital Laurentien**

 **❑ Centre hospitalier St-Eustache ❑Hôpital Mont-Laurier ❑ Centre Argenteuil**

 **❑ Centre Rivière-Rouge ❑ CLSC Thérèse de**  **Blainville**

**Veuillez cocher les secteurs d’affectation de travail désirés :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **🗹** | **Programme** | **Code** | **Points de services** |
| ❑ | Télécommunication |  |  |
| ❑ | Services administratifs |  |  |
| ❑ | Systèmes d’information clinico-administratif |  |  |
| ❑ | Intégration et développement |  |  |
| ❑ | Systèmes d’information administratifs et communs |  |  |
| ❑ | Projets TI |  |  |
| ❑ | Infrastructures serveurs |  |  |
| ❑ | Proximité |  |  |
| ❑ | Direction adjointe infrastructures, architecture TI et télécommunication  |  |  |
| ❑ | Centre de services informatiques |  |  |
| ❑ | Services auxiliaires  |  |  |
| ❑ | Autre, précisez : |  |  |

SIGNATURE : DATE :

* **Advenant que nous soyons incapables de vous joindre ou que vous n’effectuez aucun retour d’appel dans les 48 heures suivant le contact par la DRH, nous passerons aux candidats suivants. N’hésitez pas à contacter le secteur Dotation et PMO pour toute information relative au calendrier d’affichage.**
	+ - * + **À retourner au secteur Dotation et PMO**

**Direction des ressources humaines à l’adresse suivante :**

**drhcaj@ssss.gouv.qc.ca**